

Положение
о порядке проведения квалификационного испытания в письменной
форме педагогических работников, аттестуемых с целью подтверждения
соответствия занимаемой должности
в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
«Основная общеобразовательная школа №31»
(МАОУ «Школа №31»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения квалификационного испытания в письменной форме педагогических работников, аттестуемых с целью подтверждения соответствия занимаемой должности (далее – Положение), разработано в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 24.03.2010 № 209 «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений».

1.2. Положение определяет требования и регламентирует порядок проведения квалификационного испытания в письменной форме для педагогических работников, аттестуемых на подтверждение соответствия занимаемым должностям.

1.3. Нормативной основой квалификационного испытания являются:
приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.03.2010 N 209 «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений» (зарегистрирован в Минюсте России 26.04.2010 № 16999);

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (зарегистрирован в Минюсте России 06.10.2010 № 18638);

приказы департамента образования и науки Кемеровской области по вопросам проведения аттестации педагогических работников.

1.4. Квалификационное испытание в письменной форме (далее – квалификационное испытание) проводится аттестационной комиссией школы по аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности.

2. Цель и задачи квалификационного испытания

2.1. Цель квалификационного испытания: объективная оценка уровня квалификации педагогических работников в ходе аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности.

2.2. Задачи:

- стимулировать целенаправленное, непрерывное повышение уровня квалификации педагогических работников;
- повысить их профессиональную компетентность по вопросам, связанным с осуществлением педагогической деятельности по занимаемым должностям;
- повысить качество педагогической деятельности.

3. Порядок и сроки проведения квалификационного испытания

3.1. Решение о сроках квалификационного испытания принимает аттестационная комиссия школы по аттестации педагогических работников (далее – аттестационная комиссия) на основании мотивированного представления директора школы с подписью педагогического работника об ознакомлении.

3.2. Информация о дате, месте и времени проведения квалификационного испытания в письменной форме доводится ответственным до сведения педагогических работников, подлежащих аттестации, не позднее чем за месяц до ее начала.

3.3. Квалификационное испытание педагогического работника может проводиться с помощью компьютера (компьютерное тестирование) или на бумажном носителе (письменное тестирование) по утвержденным аттестационной комиссией вопросам, связанным с осуществлением педагогической деятельности по занимаемой должности. Формы квалификационного испытания определяются аттестационной комиссией. Возможно наличие нескольких форм квалификационного испытания, которые могут предлагаться аттестуемому на выбор. Примерные варианты форм: подготовка конспекта урока (занятия) по предмету, преподаваемому в текущем году; решение педагогических ситуаций; обобщение педагогического опыта; самооценка; эссе; тестирование по вопросам, связанным с деятельностью аттестуемого, и др.

3.4. Вопросы для проведения квалификационного испытания педагогического работника размещаются на сайте школы.

3.5. Время проведения тестирования – не более 60 минут.

3.6. Педагогические работники, выполнившие более 75 % тестовых заданий и имеющие представление работодателя с положительной мотивированной оценкой профессиональных, деловых качеств педагогического работника, рассматриваются аттестационной комиссией как соответствующие занимаемой должности. В иных случаях решение о соответствии занимаемой должности по каждому работнику принимается аттестационной комиссией индивидуально. 3.7. Результаты квалификационного испытания заносятся в аттестационный лист.

3.8. По результатам аттестации педагогических работников аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

- соответствует занимаемой должности (указывается должность работника);
- не соответствует занимаемой должности (указывается должность работника).